

Правила конкурса «Лучшие кадровые технологии Санкт-Петербурга» 2020 г.

1. Требования к участникам конкурса:

- 1.1. Участниками конкурса могут стать юридические лица - органы государственной власти Санкт-Петербурга, территориальные органы федеральных органов государственной власти в Санкт-Петербурге, государственные учреждения и унитарные предприятия Санкт-Петербурга, организации, созданные с участием Санкт-Петербурга, федеральные государственные учреждения и федеральные государственные унитарные предприятия, осуществляющие свою деятельность на территории Санкт-Петербурга, органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, муниципальные учреждения и муниципальные предприятия, учредителем которых выступают внутригородские муниципальные образования Санкт-Петербурга, а также иные организации (далее – участники конкурса).
- 1.2. Количество участников конкурса не ограничивается. Один участник конкурса может претендовать на представление в нескольких номинациях конкурса.

2. Организация проведения конкурса

- 2.1. Организаторами конкурса являются Администрация Губернатора Санкт-Петербурга и Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский межрегиональный ресурсный центр» (далее – Организаторы).

3. Номинации конкурса

- 3.1. Конкурс проводится по пяти номинациям:
 - «Лучшая кадровая технология привлечения персонала»;
 - «Лучшая кадровая технология оценки персонала»;
 - «Лучшая кадровая технология в профессиональном развитии персонала»;
 - «Лучшая кадровая технология в сфере мотивации персонала»;
 - «Лучшая кадровая технология работы с персоналом в условиях пандемии».
- 3.2. Конкурсная заявка, представляемая участником конкурса, должна соответствовать номинации конкурса.
- 3.3. Выбор победителя конкурса из числа участников конкурса осуществляется путем подсчета Организаторами голосов, поданных за конкурсную заявку участника конкурса, а также по результатам экспертной оценки конкурсного жюри.
- 3.4. Конкурсные заявки участников конкурса подаются и размещаются на сайте конкурса. Голосование по конкурсным заявкам ведется на сайте конкурса.

4. Порядок организации и проведения конкурса

- 4.1. Этапы проведения конкурса:
 - приём конкурсных заявок участников конкурса до 05.10.2020 включительно;
 - подсчет голосов, поданных в отношении конкурсных заявок, ведется до 07.10.2020;
 - награждение победителей конкурса 12.10.2020.
- 4.2. Для участия в конкурсе конкурсант заполняет заявку на участие, загружает аннотацию проекта, электронную презентацию и логотип организации на сайте конкурса.
- 4.3. Участник конкурса (конкурсант) вправе отозвать Заявку до 05.10.2020.

4.4. Организаторы регистрируют заявки претендентов на участие в конкурсе по мере их поступления.

4.5. Организаторы вправе отклонить заявку на участие в конкурсе, если она подана с нарушением правил конкурса.

5. Использование конкурсных заявок

5.1. Все авторские права на информацию, содержащуюся в конкурсных заявках (далее - заявки), предоставленных на конкурс, принадлежат Организаторам. Организаторы конкурса оставляют за собой право:

- использовать заявки по своему усмотрению любым не противоречащим закону способом, распоряжаться исключительным правом на них;
- использовать заявки в первоначальном варианте либо с внесёнными организаторами корректировками;
- по своему усмотрению разрешать или запрещать другим лицам использование заявки. Отсутствие запрета не считается согласием (разрешением);
- воспроизводить заявки, то есть изготавливать один и более экземпляра заявки или ее части в любой материальной форме, в том числе в форме видеозаписи, изготавливать в трех измерениях одного и более экземпляра двухмерного произведения и в двух измерениях одного и более экземпляра трехмерного Произведения. При этом запись заявки на электронном носителе, в том числе запись в память ЭВМ, также считается воспроизведением, кроме случая, когда такая запись является временной и составляет неотъемлемую и существенную часть технологического процесса, имеющего единственной целью правомерное использование записи или правомерное доведение заявки до всеобщего сведения;
- осуществлять публичный показ заявки, то есть любую демонстрацию оригинала или экземпляра заявки непосредственно либо на экране с помощью пленки, диапозитива, телевизионного кадра или иных технических средств, а также осуществлять демонстрацию отдельных кадров аудиовизуального произведения без соблюдения их последовательности непосредственно либо с помощью технических средств в месте, открытом для свободного посещения, или в месте, где присутствует значительное число лиц, независимо от того, воспринимается заявка в месте ее демонстрации или в другом месте;
- давать сообщения в эфир, то есть сообщать заявку для всеобщего сведения (включая показ или исполнение) по радио или телевидению (в том числе путем ретрансляции), за исключением сообщения по кабелю;
- давать сообщение по кабелю, то есть сообщать заявку для всеобщего сведения по радио или телевидению с помощью кабеля, провода, оптического волокна или аналогичных средств (в том числе путем ретрансляции);
- осуществлять перевод или другую переработку заявки;
- доводить заявку до всеобщего сведения таким образом, что любое лицо может получить доступ к заявке из любого места и в любое время по собственному выбору (доведенное до всеобщего сведения).

5.2 Действие передаваемых прав на заявку не ограничивается территорией Российской Федерации.

5.3. Участник конкурса, направляя заявку организатором (подавая ее для размещения на сайте конкурса), соглашается с правилами конкурса, включая правила об использовании конкурсных заявок, без изъятий и оговорок.